



## PALOMINO POINTE ASSOCIATION

### Normas y Reglamentos

Modificada el 16 de enero de 2017

El Palomino Pointe Association (aquí conocida como la Asociación) representa a los dueños de los 72 edificios en el Palomino Pointe complejo. La Asociación elige un Consejo de Administración y la Junta de Directores de la Asociación contrata a una compañía para gestionar los asuntos cotidianos de la asociación, incluyendo la administración de estas reglas y regulaciones establecidas en la sección 5.3 de la CC&R's.

La nueva compañía para gestionar los asuntos de la asociación:

#### **Vision Community Management**

**16625 S Desert Foothills Pkwy**

**Phoenix, AZ 85048**

**Ph: 480-759-4945 Fax: 480-759-8683**

**Correo electrónico: PalominoPointe@WeAreVision.com**

Palomino Pointe Association- La Junta de Directores, y el Gerente de la Asociación se esfuerzan por ofrecer a su comunidad un excelente lugar para vivir. La Asociación exige que todos los propietarios y arrendatarios a ser consciente de estas reglas y regulaciones. Este documento deberá ser parte de cualquier contrato de arrendamiento entre el propietario (o el manejador de la comunidad) y el arrendatario, y debe ser firmado por cada una de las partes en el contrato de arrendamiento. Una copia de la página de la firma de este documento debe ser enviado a Vision Community Management por cada inquilino dentro de **10 días** después de la firma del contrato de arrendamiento.

La compañía manejadora de la asociación y/o el consejo de administración están autorizados para hacer cumplir estas normas y reglamentos e imponer multas en contra de los inquilinos y/o propietarios cuando se considere oportuno. Estas normas y regulaciones son una revisión y un reemplazo de cualquier y todas las anteriores normas y reglamentos de la Asociación de Propietarios de Pointe Palomino. Es necesario que los inquilinos conozcan estas reglas y regulaciones , y firmen este documento en la página 5 (cinco).

1. **Area Común.** La comunidad Palomino Pointe se compone de 72 edificios individuales que contiene 4 unidades cada uno. El área común incluye todos los patios delanteros, todos los patios, todos los patios laterales, todos los espacios de estacionamiento, todos los caminos de acceso y calles dentro de la valla incluido el muro perimetral y la valla, la piscina, la zona de la piscina, la zona de mail box y la oficina. La zona común es propiedad conjunta de todos los propietarios de los edificios individuales y queda conocido como la Asociación.
2. **Mantenimiento de la área común.** La Asociación es responsable de tales elementos de mantenimiento como el riego y la siega de zonas del césped, recorte de árboles y arbustos, de rechazar el servicio, la reparación del asfalto en los pasillos y zonas de aparcamiento, así como cochera de iluminación.

3. **Uso de la zona común.** Ningún propietario o arrendatario puede alterar el paisaje en cualquier parte de la zona común o erigir cualquier esgrima o patio carcasa sin la aprobación previa por escrito del Consejo de administración o comité de arquitectura. Cada propietario o inquilino debe estar preocupados con la apariencia del área común cerca y adyacente a su residencia. La zona común no es para ser utilizado como un lugar de encuentro para las partes. Yard ventas no son permitidos en la zona común. Los incendios en las áreas comunes están estrictamente prohibidas por el CC&Rs y por la ley estatal.
4. **Daños a propiedad del área común.** La asociación podrá evaluar cualquier inquilino y/o el propietario de los gastos para la reparación de daños o limpiar el área común a la propiedad causados por el propietario, el arrendatario, a su familia o invitados. Tales daños incluyen, pero no están limitados a, daños a la jardinería, árboles, carports, paredes, cercas, glorietas, la piscina, la piscina equipos, mobiliario piscina, sistemas de rociadores, aceras, asfalto, etc.
5. **Estacionamiento y espacios de estacionamiento.** Cada unidad está asignado un (1) espacio de estacionamiento en frente o cerca de su unidad. El estacionamiento adicional para más vehículos y para los huéspedes se proporciona en espacios de estacionamiento descubiertos. **Todos los vehículos deben ser tirado hacia adelante de manera que las licencias pueden ser vistos desde los pasillos. Ningún vehículo podrá ser estacionado, doble estacionado en cualquiera de las zonas de grava, zonas con hierba, zona de remolque o apoyada en los espacios. No hay aparcamiento permitido en frente del clubhouse.** Todos los vehículos estacionados se licencia correctamente con etiquetas actuales, operable, y bien amortiguado. Inoperable o incorrectamente los vehículos estacionados serán etiquetadas y remolcado a expensas del propietario. Los vehículos no eliminado o trasladado será remolcada y almacenados a expensas del propietario. **Los inquilinos pueden aparcarse no más de dos (2) Vehículos por residencia sobre la propiedad y requieren permisos de aparcamiento. (Vea el adjunto formulario de permiso de estacionamiento).** Cualquier otro vehículo debe estacionarse en un espacio de estacionamiento sin asignar. Los arreglos para el estacionamiento de vehículos adicionales en otros lugares son la responsabilidad del residente.
6. **Vehículos prohibidos.** Ninguna parte de la zona común puede, sin el permiso previo por escrito de la junta directiva o el gerente de la asociación, ser utilizada para estacionamiento o almacenamiento de cualquier: (a) casas móviles; (b) campers, un barquito o remolque de transporte; (c) barco; (d) la carretilla de más de 3/4 tonelada en tamaño; o (e) vehículo inoperable o no registrados. Cualquier vehículo prohibido puede ser remolcado y almacenados a expensas del propietario, después de ser etiquetados con aviso de intención para remolcar.
7. **Estacionamiento de motocicletas.** Motocicletas solo se pueden estacionar en espacios no utilizados para automóviles o camiones ligeros, con no más de tres (3) por el espacio. Las motocicletas no pueden estar asociados a las barandillas, buzones o puestos.
8. **Estacionamiento de trailers.** Remolques **sólo estarán** permitido a estacionar a lo largo de la pared sur del complejo en los espacios de estacionamiento sin asignar. Los remolques deberán caber en el espacio de estacionamiento. Remolques sobredimensionado no permitido. Remolques sobredimensionado estará sujeta a la etiqueta y el remolque.

9. **Límite de velocidad y ruido del vehículo.** El límite de velocidad máxima para cualquier vehículo en los driveways y zonas de aparcamiento del complejo es de **10 millas por hora**. Este límite se aplica a todos los modos de transporte, incluidos los automóviles, camiones, motocicletas, bicicletas, etc. sin ruidos de motor ruidoso o exposiciones de una aceleración rápida son permitidos en el Palomino Pointe complejo.
10. **El mantenimiento del vehículo.** Ninguna parte de la zona común puede ser utilizado como un área de lavado, reparación o mantenimiento de cualquier tipo de vehículo o medio de transporte.
11. **Bicicletas Y OTROS VEHÍCULOS NO MOTORIZADOS.** La Asociación ha proporcionado un portabicicletas para el almacenamiento de bicicletas. Cuando no está en uso, las bicicletas deben ser colocados en el portabicicletas o en la unidad de la bicicleta propietario o en el patio de la unidad. La Asociación no se hace responsable por la pérdida de cualquier bicicleta colocado en el portabicicletas o dejado en cualquier área común. Bicicletas, triciclos, patinetes, monopatinos, patines, otros vehículos no motorizados y/o herramientas con ruedas no están para ser montados en los carriles de tráfico o estacionados en las aceras y Entry-ways. No se permite patinar en el complejo.
12. **Basuras y desechos.** Papelera y basura debe colocarse en sacos de plástico y luego se coloca dentro de un contenedor proporcionado por la Asociación. Cajas de cartón y cualquier elemento grande debería descomponerse antes de su eliminación. Cubre el contenedor debe ser cerrada excepto cuando la basura está siendo añadido a ellos. Los materiales peligrosos que incluyen baterías de automóviles, equipos de pintura, neumáticos, pantallas y monitores, productos del petróleo, etc , no pueden ser colocados en los dumpsters. Colchones, muebles, materiales de construcción o los aparatos no podrán ser colocados en o alrededor de los dumpsters o izquierda en cualquier parte del área común. Los Dumpsters no se van a utilizar para la remodelación de la papelera. La Asociación tiene derecho a cobrar el propietario para la limpieza de la basura y/o residuos en la zona común.
13. **Otra área común de almacenamiento.** La zona común no podrán ser utilizados para el almacenamiento de artículos personales de ningún tipo, salvo en los casos previstos en los apartados anteriores para el estacionamiento y espacios para aparcamiento de vehículos, motocicletas y bicicletas.
14. **Mascotas.** Los dueños de mascotas (residentes) no puede tener más de un gato (1) y (1) un perro que **no tenga más de 20 libras en peso**. Razas de perros están estrictamente prohibidas: **Rottweiler, Pastor Alemán, Chow, Doberman, Pitt Bull** y cualquier otro perro que puede ser añadido a la lista en el futuro. Todos los perros y gatos deben ser registrados en el condado y el propietario (titular) garantiza que su mascota es seguro. Todos los gatos deben estar dentro de los gatos solamente. Una pecera, hasta dos (2) aves, o las tortugas pequeñas en cantidades razonables puede permitirse si permitido por el administrador de la propiedad. No roedores, reptiles, la serpiente, critter, u otro animal que no está especificado aquí está permitido. Propietario/inquilino(s) garantiza que su mascota nunca ha atacado, mordido, o herido a otra persona, ni tiene la mascota exhibido nunca vicioso o tendencias violentas. Propietario/inquilino(s) entiende que él/ella es responsable por cualquier y todos los daños, In-cluding, pero no limitado a, daños causados a nada ni a nadie y los costes de limpieza causado por la mascota(s) o las complejas áreas comunes o al apartamento. Además, propietario/arrendatario queda indemniza y tiene dueño/propietario/gerente/Asociación inocuos para, de y contra cualquier y todas las reclamaciones resultantes de la mascota(s).

15. **Tendederos o secado de ropa.** Tendederos exteriores no son permitidos en los complejos tales que pueden verse desde cualquier área común. No está permitido tener ropa, mantas o alfombras colgando sobre balcón, barandas o vallas para secar.
16. **Detestable actividad.** No se admitirán actividades que constituyen un estorbo en la forma prevista por la ley o que se quita el valor residencial, razonable disfrute y calidad de vida para los demás residentes o de otras propiedades dentro del complejo. El uso indebido de drogas y la venta de cualquier droga está estrictamente prohibida y será comunicada a las autoridades legales.
17. **Vigilancia de área común.** bicicletas, patinetes, monopatines, juguetes, bolsas de basura y otros artículos personales no puede ser colocado de manera tal que impidan el flujo de tráfico en los caminos de entrada y áreas de estacionamiento. Todos esos elementos personales deben ser recogidos y colocados en unidades residenciales dentro de unas pocas horas de uso, y no puede ser nunca dejó de salir por la noche. La Asociación tiene el derecho de recoger y desechar cualquier artículos personales quedan en la zona común y a cargo del propietario. A nadie le es permitido columpio, colgar o subir cualquier árbol, goles, valla, puerta o pared. Sin peatones es autorizada a utilizar la puerta de accionamiento para entrar o salir de la propiedad. Hay disponibles varias puertas para entrar y salir de los complejos y deben ser utilizados por los peatones en todo momento.
18. **La investigación de las denuncias.** La Junta de Directores y el Gerente de la Asociación se reserva el derecho a investigar cualquier queja presentada a ellos, el Departamento de Policía de Phoenix, el Departamento de Salud, el departamento de incendios o cualquier otra autoridad para cualquier cuestión que afecte a las normas y reglamentos y/o el complejo.
19. **Cubreventanas.** Periódico, lámina, hojas, o cualquier otros cubreventanas improvisados no podrán ser utilizadas como persianas o cortinas de la ventana. Ninguna decoración o signos pueden ser colocados sobre o en ventanas o puertas, excepto razonablemente aceptable decoraciones de temporada.
20. **Decoraciones navideñas.** Decoraciones navideñas pueden aparecer 14 días antes de las vacaciones y debe eliminarse a más tardar 14 días después de las vacaciones.
21. **Las pantallas de la ventana de** cada ventana o puerta de patio operable en cada unidad equipada con una pantalla deben mantenerse en buen estado. En caso de deficiencia de la pantalla (la pantalla está rota, rasgada, rota o tiene agujeros) que se va a eliminar o sustituir.
22. **Almacenamiento en patios y balcones.** Los balcones y los patios se mantienen en un estado limpio y ordenado en todo momento. Esto significa que **únicamente los** muebles de patio, plantas, flores y bicicletas están autorizados a mantenerse en ellos. Deben ser barridos, limpiados y sin basura o almacenamiento de cualquier otros elementos (incluido el mobiliario de interior, juegos, repuestos de automóviles, herramientas, aparatos, bolsas de latas, cajas de perro, etc) está permitido.

23. **Las denuncias e informes.** Cualquier cuestión, problema o rotura de elementos deben ser reportados a la administración de la Asociación tan pronto como sea posible. Cuestiones tales como el daño del club de golf o a la piscina, ramas de árboles caídas, otros residentes conducir en zonas rocosas o cualquier cosa que pueda convertirse en un peligro o un problema de seguridad y debe ser abordado con prontitud. El uso de drogas y la venta de drogas están estrictamente prohibidos. Pedimos a todos los residentes nos ayude a hacer de este complejo y comunidad un lugar seguro y agradable para vivir por informes de actividad ilegal a la policía.
24. **Piscina.** La piscina es de uso exclusivo para los residentes de el Palomino Pointe complejas y sus hijos. Los residentes pueden invitar a los huéspedes, sino que deben acompañar a sus huéspedes en la piscina. Todas las demás personas serán considerados intrusos y deberán tratarse en consecuencia. **Nadar BAJO TU PROPIO RIESGO! No hay salvavidas en funciones.** Ni la asociación, el Consejo de Administración, ni el Gerente de la Asociación es responsable de los accidentes o lesiones. Estas normas y reglamentos para la protección de todos los residentes y prevenir posibles accidentes y daños a la zona de la piscina. Todos los inquilinos deben firmar la adición adjunta una piscina (Reglas) además de estas reglas y regulaciones al mismo tiempo que el alquiler está firmado.

**Aplicación de las reglas.**

Todos los propietarios o agentes designados (gestores de la propiedad) son responsables de garantizar que todos los nuevos inquilinos tienen una copia de las normas y reglamentos. El Consejo de Administración estará facultado, por los estatutos y CC&Rs, para exigir el cumplimiento de las normas y reglamentos, incluido el cobro de las multas por cualquier infracción o violación de estas reglas y regulaciones. Si un propietario o agente designado no es atender las quejas y tomar medidas para corregir el problema dentro del tiempo asignado, el Consejo de Administración podrá tomar las medidas apropiadas. Las infracciones o actividades ilegales serán reportados a las autoridades apropiadas y pueden dar lugar al desahucio inmediato actuaciones.

Todos los residentes son responsables de la conducta de ellos, sus hijos y sus invitados; y posibles daños o perturbaciones causadas por ellos!

Estas normas fueron aprobadas por la Junta de Directores de la Asociación de Propietarios de Pointe Palomino el 27 de abril de 2015. Estas normas y reglamentos sustituyen cualquier documento anterior:

Los propietarios, inquilinos, gestores de la propiedad (u otros agentes designados) acuerda respetar esas normas y reglamentos. Estas reglas y reglamentos deberán ser parte de cualquier contrato de arrendamiento convenido por un arrendatario. Si estas normas y regulaciones son violados por dicho arrendatario, las multas pueden ser evaluados.

\_\_\_\_\_  
Inquilino

\_\_\_\_\_  
Propietario o Administrador de propiedades

\_\_\_\_\_  
Inquilino

\_\_\_\_\_  
Fecha